

ОБУЧЕНИЕ „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИ“

Приоритет 2 “Интегрирано развитие на
трансграничния регион”

Техническо изпълнение на проектите, докладване и мониторинг

Онлайн чрез WEBEX
17 юни 2025



ДОКЛАДИ, СРОКОВЕ
МОНИТОРИНГ

Техническо докладване

Основни цели:

- ✓ Проследяване напредъка в изпълнението на проекта;
- ✓ Идентифициране на коригиращи действия;
- ✓ Оценка на степента на постигане на продуктите и резултатите;
- ✓ Оценка на степента на постигане на целите.

2 вида доклади за напредък

**ФИНАНСОВ
доклад**

(договори и разходи)

&

**ТЕХНИЧЕСКИ
доклад**

*(дейности, резултати,
отклонения)*



Техническият доклад за напредъка се представя на тримесечна база с изключение на доклада за последния отчетен период

3 месечен доклад !

Задължителен!

Пример:

Договор за субсидия сключен на: 12.02.2025

Продължителност: 24 месеца

Първи доклад: 13.02.2025 - 12.05.2025

Финален доклад: 13.11.2026 - 12.02.2027

Електронно докладване

Осъществява се чрез Съвместната
система за електронно наблюдение – JEMS

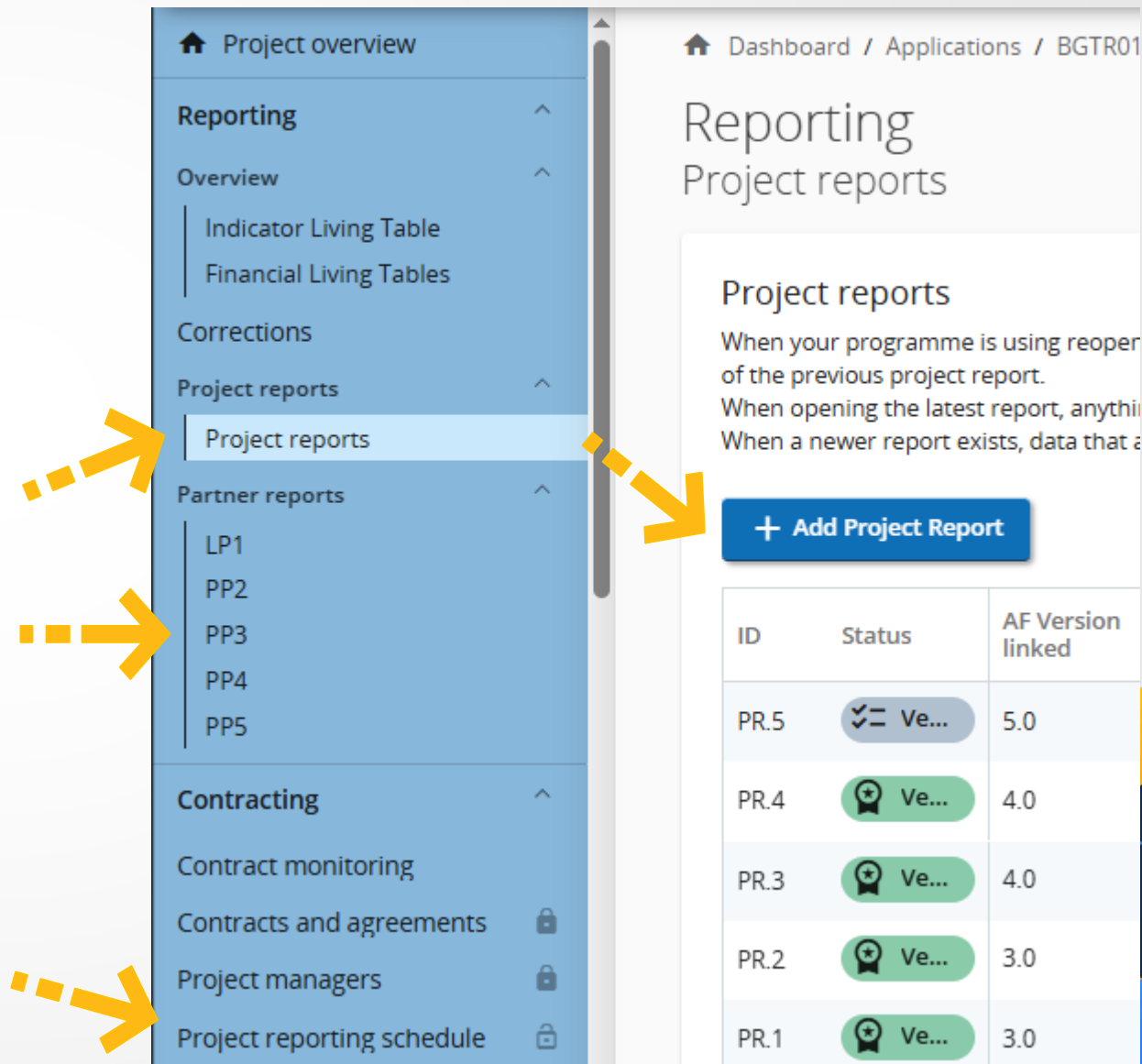
www.jems-bgtr.mrrb.bg

Образец на технически доклад за напредък е представен
в **Annex 3** към Ръководството за изпълнение на проекти

2 нива на обмен на информация:

- 1) Проектните партньори (ПП) създават в JEMS партньорски доклади (видими за ВП);
- 2) ВП обобщава информацията от ПП, изготвя и предава обобщен технически доклад за тримесечието / финален доклад.

На база графика за отчитане



Project overview

Reporting

Overview

- Indicator Living Table
- Financial Living Tables

Corrections

Project reports

- Project reports

Partner reports

- LP1
- PP2
- PP3
- PP4
- PP5

Contracting

- Contract monitoring
- Contracts and agreements
- Project managers
- Project reporting schedule

Dashboard / Applications / BGTR01

Reporting

Project reports

When your programme is using reopen of the previous project report. When opening the latest report, anything When a newer report exists, data that a

[+ Add Project Report](#)

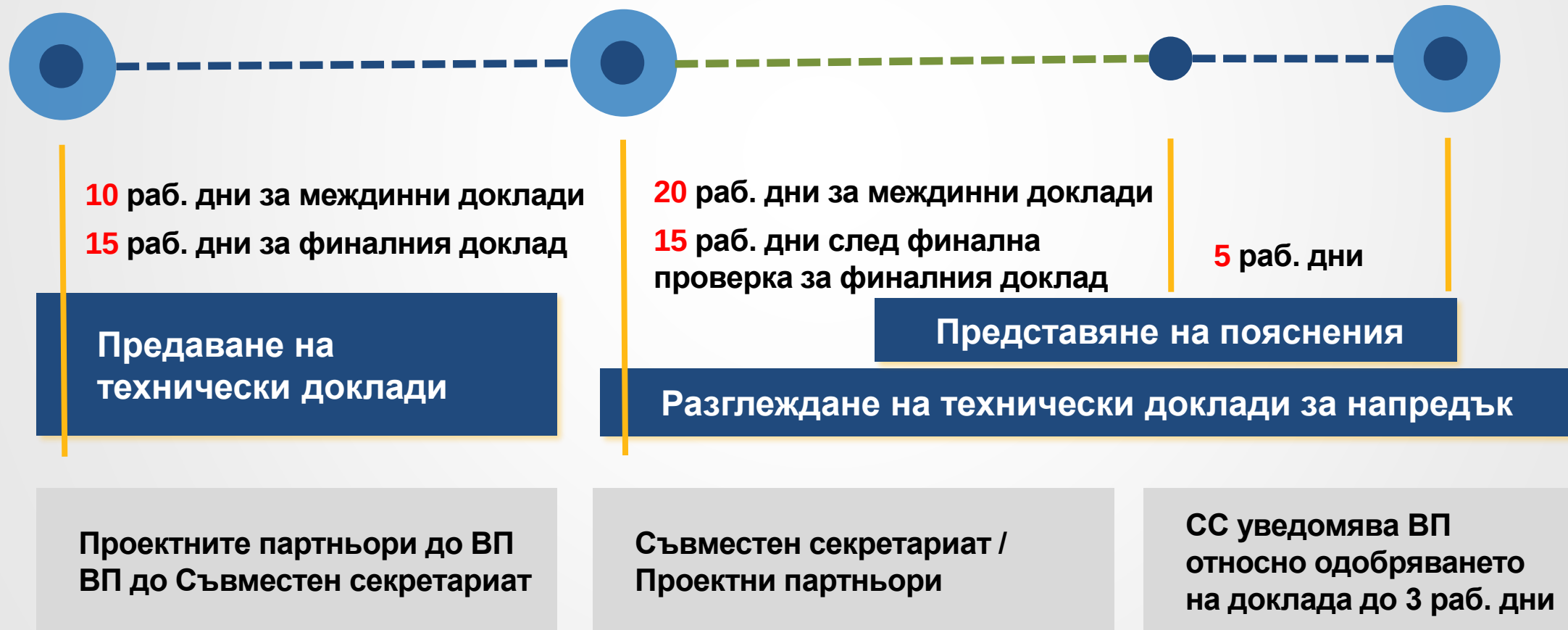
ID	Status	AF Version linked
PR.5	Ve...	5.0
PR.4	Ve...	4.0
PR.3	Ve...	4.0
PR.2	Ve...	3.0
PR.1	Ve...	3.0

Видове доклади, периодичност

ID	Type of report	Period	Date	Final report	Comment	Linked reports
1	 Only Content  Only Finance  Both	Period Period 1, month 1 - 3, 11/09/2023 - 0	Date 2/22/2024 	Yes No		PR.1
2	 Only Content  Only Finance  Both	Period Period 2, month 4 - 6, 02/09/2024 - 0	Date 5/22/2024 	Yes No		PR.2
3	 Only Content  Only Finance  Both	Period Period 3, month 7 - 9, 05/09/2024 - 0	Date 8/22/2024 	Yes No		PR.3
4	 Only Content  Only Finance  Both	Period Period 4, month 10 - 12, 08/09/2024	Date 11/22/2024 	Yes No		PR.4
5	 Only Content  Only Finance  Both	Period Period 5, month 13 - 15, 11/09/2024	Date 2/22/2025 	Yes No		PR.5, PR.6



Срокове за отчитане



Технически доклад за напредъка по проекта

1

Основни данни

Автоматично се попълват в JEMS. Съдържа административна информация. ВП трябва да избере периода на отчитане и да свърже доклада с графика за отчитане.

2

Акценти и основни постижения

Обобщение на постигнатото през отчетния период – конкретни цели и постигнати основни резултати. Резюме може да се използва за осигуряване на публичност.

3

Преглед/резюме на показателите

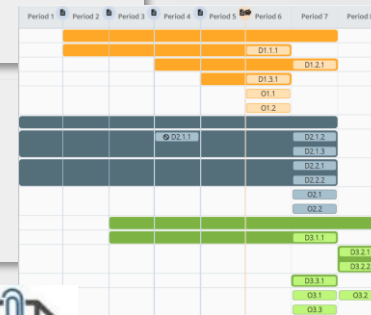
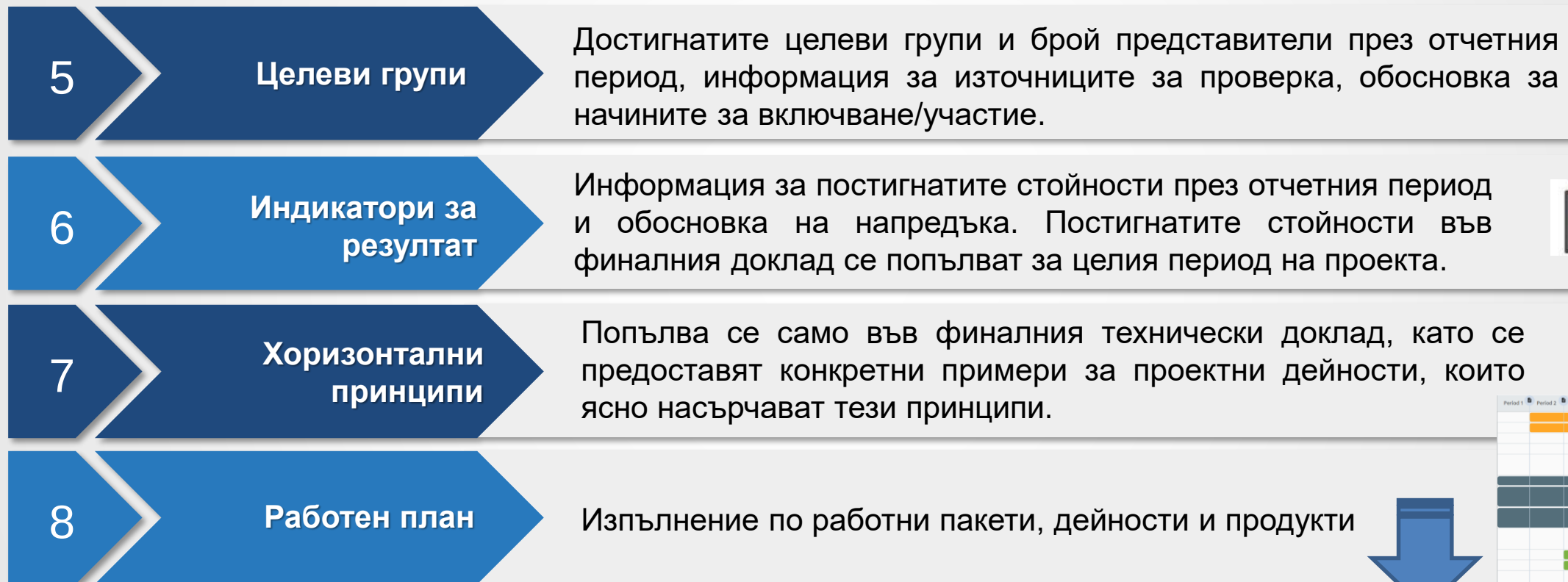
Генерира се автоматично от информацията в другите раздели. Обобщава постигнатото по индикаторите на проекта. Стойности от предишни периоди се натрупват автоматично.

4

Проблеми и отклонения

Обосновка за възникнали проблеми, закъснения спрямо работния план, проблеми с инвестициите, процедурите за възлагане вкл. влиянието им върху изпълнението на други дейности по проекта.

Технически доклад за напредъка



Напредък в постигане на **целите** на всеки РП

Напредък в изпълнението на **дейностите** – по РП

Напредък по отношение на **продуктите** – по РП

Напредък в постигането на **резултатите** – по РП



Технически доклад за напредъка

- 9

Приложения към доклада

Подкрепящи документи, източници за удостоверяване изпълнението на дейностите, снимки и всяка информация, която не присъства като приложения в други секции на доклада.


- 10

Финален технически доклад

Финален доклад + Финално описание на проекта (Анекс 3.1) + Финален списък за проверка на екологичната съвместимост.
- 11

Експорт на доклада

Извлича се PDF версия на доклада, която се подписва със собственоръчен или електронен подпис от законния представител на ВП и се прикачва в секция “Report annexes” на JEMS.
- 12

Предаване на доклада

Submit

<	Print...	List of partner certificates	Project report annexes	Financial overview	Report exports	>
Project report annexes						
▼ Project report PR.5 Work plan progress		File name	Location	Upload date	User	Actions
		new folder odri...	WorkPlan/Ac...	03/13/2025 5:31 PM	ussd_burgas@	

Мониторинг от СС. Оценка на доклада

Техническият доклад за напредъка на проекта се разглежда и одобрява от Съвместния секретариат въз основа на съдържанието на доклада и приложените подкрепящи документи.

Оценката на доклада се състои в проверка на напредъка на проекта, навременно изпълнение на работните пакети и дейностите, степента на постигане на резултатите в съответствие с формуляра за кандидатстване и др.

Източниците за проверка на различните видове дейности се представят и проверяват в съответствие с Ръководството за изпълнение на проекти.



Изразходваните средства се възстановяват от Програмата само в случай, че съответният доклад за напредъка на проекта е одобрен от СС!

Разходите за изпълнение на проекта са допустими, само ако заедно с Доклада за напредъка на проекта са представени подкрепящи документи, доказващи изпълнението на дейностите.

Документални доказателства

Документална проверка на електронно подадените доклади за напредък и подкрепящите документи



**Наръчник за
изпълнение на проекти**

**Част 6.2 Оценка на доклада за
напредък**

ВИДОВЕТЕ ДЕЙНОСТИ

ИЗТОЧНИЦИ ЗА ПРОВЕРКА

**Част 8.1 Плащания от
партньорите към доставчици**

- ☐ Провеждане на събития по проекта;
- ☐ Участие в събития по проекта;
- ☐ Провеждане или участие в онлайн събития;
- ☐ Заявление за търговска марка или патент;
- ☐ Изпитвания/тестове;
- ☐ Мерки за публичност;
- ☐ Вътрешни задачи;
- ☐ Услуги от външни експерти;
- ☐ Оборудване, обзавеждане, консумативи;
- ☐ Строителни работи;
- ☐ Инженеринг;
- ☐ Строителен надзор;
- ☐ Авторски надзор.

Документални доказателства

Пример: Организиране на събития по проекта

семинари, конференции, фестивали, обучения, работни срещи, кръгли маси и др.



- Договор за услуга със съответните приложения

- Публично обявление или покана към участници/наблюдатели

- Дневен ред/Програма за обучение

- Регистрационен списък, подписан от участниците

- Снимки от събитието

- Презентации/учебни материали

- Копия от материали, предоставени на участниците, сертификати, подаръци

- Доклад/резултати от събитието

- Съобщения за пресата, публикации, вкл. на уебсайта на проекта/бенефициента

- Отчетни и платежни документи по договор за услуга

Мониторинг от СС



Мониторинг и оценка на риска от СС

Мониторинг – проверки и срещи



- ✓ Мониторингови посещения - в помещенията на ВП/ПП и/или на инвестиционния обект.
- ✓ Финално посещение на място за всички ПП с инвестиционен компонент;
- ✓ СС/УО официално уведомява бенефициента за проверката с писмо;
- ✓ Внезапните посещения (ad-hoc) може да се извършват без предварително уведомление;
- ✓ За онлайн мониторинг - Декларация за виртуални посещения (Приложение 4).
- ✓ СС изготвя доклад за мониторинговото посещение - констатации, препоръки, изпълнение.
- ✓ Писмена покана до СС (наблюдатели) за всички основни събития по проекта - 10 дни преди събит.



Оценка на риска

- Институционални рискове – управление на проекта, партньорство;
- Оперативни рискове – изменение на договора;
- Оперативни рискове – изпълнение на проекта и техническо отчитане;
- Рискове за постигане на резултатите - крайни продукти и/или резултатите;
- Рискове, свързани с тръжните процедури и по-договарянето;
- Финансови рискове – финансово изпълнение, наличие на фин.ресурси.

За контакт



JS Haskovo +359 38 663 888



jshaskovo@mrrb.government.bg



<https://ipa-bgtr.mrrb.bg>



Хасково, ул. Патриарх Евтимий 2



Interreg



Co-funded by
the European Union

IPA Bulgaria – Turkey



Interreg



Co-funded by
the European Union

IPA Bulgaria – Türkiye

Благодаря за вниманието!

Красимир Станков
Експерт, Съвместен секретариат

